



Bund der  
Pfadfinderinnen  
und Pfadfinder

Landesverband Niedersachsen

# Daten schützen

Was uns die DSGVO auferlegt

# DSGVO?

- › Datenschutzgrundverordnung der EU
- › gilt seit 25. Mai 2018
- › gilt für alle Institutionen und Organisationen
  - › Unternehmen
  - › Regierungen
  - › Selbstständige
  - › Vereine
    - › Eingetragene Vereine (e.V.), z.B. BdP LV Niedersachsen e.V.
    - › Auch nicht-eingetragene Vereine, z.B. BdP Stamm Nujakin
      - › Zum rechtlichen Status von Stämmen siehe <https://www.nds.meinbdp.de/x/roEeBg>

# Ziele der DSGVO



Quelle: selectline

## personenbezogene Daten

- › Alle Daten, mit denen ich jemanden identifizieren kann
- › **Beispiele:** Name, Adresse, IP-Adresse, E-Mail-Adresse, Kontonummer ...
- › **Besonders schützenswert:** sexuelle Orientierung, Gesundheitsdaten, ...

## Datenverarbeitung

- › Alles, was ich mit Daten mache.
- › **Beispiele:** Erheben, Speichern, Lesen, Ändern, Übermitteln, Löschen ...
- › **Wichtig:** nicht nur „automatisiert“ (digital), sondern auch „nicht automatisiert“ (auf dem Papier)

## Verantwortlich

- › **Datenschutz ist Chefsache!**
- › d.h.: Vorstand/ Stammesführung muss dafür sorgen, dass Daten geschützt werden

## Betroffen

- › Die Personen, deren Daten durch uns verarbeitet werden
- › **Beispiele:** Mitglieder, deren Eltern, Nicht-Mitglieder (Kooperationspartner) ...



## Wann darf ich Daten verarbeiten?

1. **Einwilligung** durch Betroffene\*n
2. **Erfüllung** eines Vertrags oder einer gesetzlichen Vorgabe
  - › z.B. Teilnahme an einer Veranstaltung (Anmeldung = Vertrag)
  - › z.B. Aufbewahrung von Buchhaltungsunterlagen
3. **Berechtigtes Interesse** des Stammes, die größer sind als das Interesse der Betroffenen (**sehr selten!!**)

# Millionenstrafe?!



**DON'T PANIC**

Quelle: The Hitchhiker's Guide to the Galaxy

# Wo verarbeiten wir Daten?

**1**  
Mitgliederverwaltung

**2**  
Online:  
Homepage, Facebook, Clouds ...

**3**  
Veranstaltungen

# Wo verarbeiten wir Daten?

## Mitgliederverwaltung

- › Einverständnis bei Eintritt
- › Verantwortlich: Bund
- › **Wer Zugriff hat, muss Daten schützen!**
  - › nur für BdP-Zwecke innerhalb BdP
  - › Internetzugang sichern
  - › Passwort sicher
- › DSB Bundesebene: Silvia Houda (Bundesamt)

## Online

- › Einverständnis bei Nutzung
- › Verantwortlich: Stamm
- › **Homepage DSGVO-konform**
  - › Analysetools abstellen
  - › Integrationen überprüfen
    - › (z.B. Facebook: von HP entfernen!)
  - › Datenschutzerklärung auf Startseite verlinken
- › **Cloud-Dienste** überprüfen
  - › Ggf. Auftragsverarbeitung
- › **Social Media:** noch unklar!



# Wo verarbeiten wir Daten?

## Veranstaltungen

- › Einverständnis bei Anmeldung/ Teilnahme
  - › Anmeldung = Vertrag!
- › Verantwortlich: Stamm
- › **Nur notwendige Daten!**
- › **Nicht alle Daten an alle!**
  - › **Sondern:** nur bestimmte Daten an diejenigen, die genau diese brauchen
- › Sicher verarbeiten!  
Sicher entsorgen!

## Buchführung & Zuschüsse

- › Kein Einverständnis, weil gesetzlich vorgeschrieben
- › Verantwortlich: Stamm
- › Zuschussbeantragung: keine Auftragsverarbeitung, weil gesetzlich vorgeschrieben
- › Buchführungsunterlagen sicher lagern!



## Datenschutzerklärungen

- › Wer ist **verantwortlich**?
- › Wer ist **Datenschutzbeauftragte\*r**?
- › Welche **Arten** von Daten?
- › Wozu? (**Zweck**)
- › **Wie**?
- › **Übermittlung** an wen?
- › Wann wird **gelöscht**?
- › **Betroffenenrechte**: welche hat man und wie macht man sie geltend?
- › Recht zur Beschwerde bei **Aufsichtsbehörde**

# Datenschutzerklärungen

## Für Online-Präsenzen

- › Arten von Daten: vor allem
  - › Meta-/Kommunikationsdaten
  - › Inhaltsdaten
  - › Kontaktdaten
- › Betroffene: vor allem
  - › Besucher\*innen des Onlineangebots
- › Muss auf Startseite verlinkt sein!
- › Beispiel:  
<https://www.nds.pfadfinden.de/datenschutzerklaerung-fuer-onlinepraesenzen/>
- › Hilfreich: <https://datenschutz-generator.de/>

## Für Veranstaltungen

- › Arten von Daten: vor allem
  - › Bestandsdaten
  - › Kontaktdaten
  - › Vertragsdaten
  - › Zahlungsdaten
  - › Gesundheitsdaten
- › Betroffene: vor allem
  - › Mitglieder
  - › Erziehungsberechtigte
- › Muss auf Anmeldung verlinkt sein (Ankreuzen!)
- › Beispiel: <https://www.nds.meinbdp.de/x/dwAtBQ>



## Einwilligung

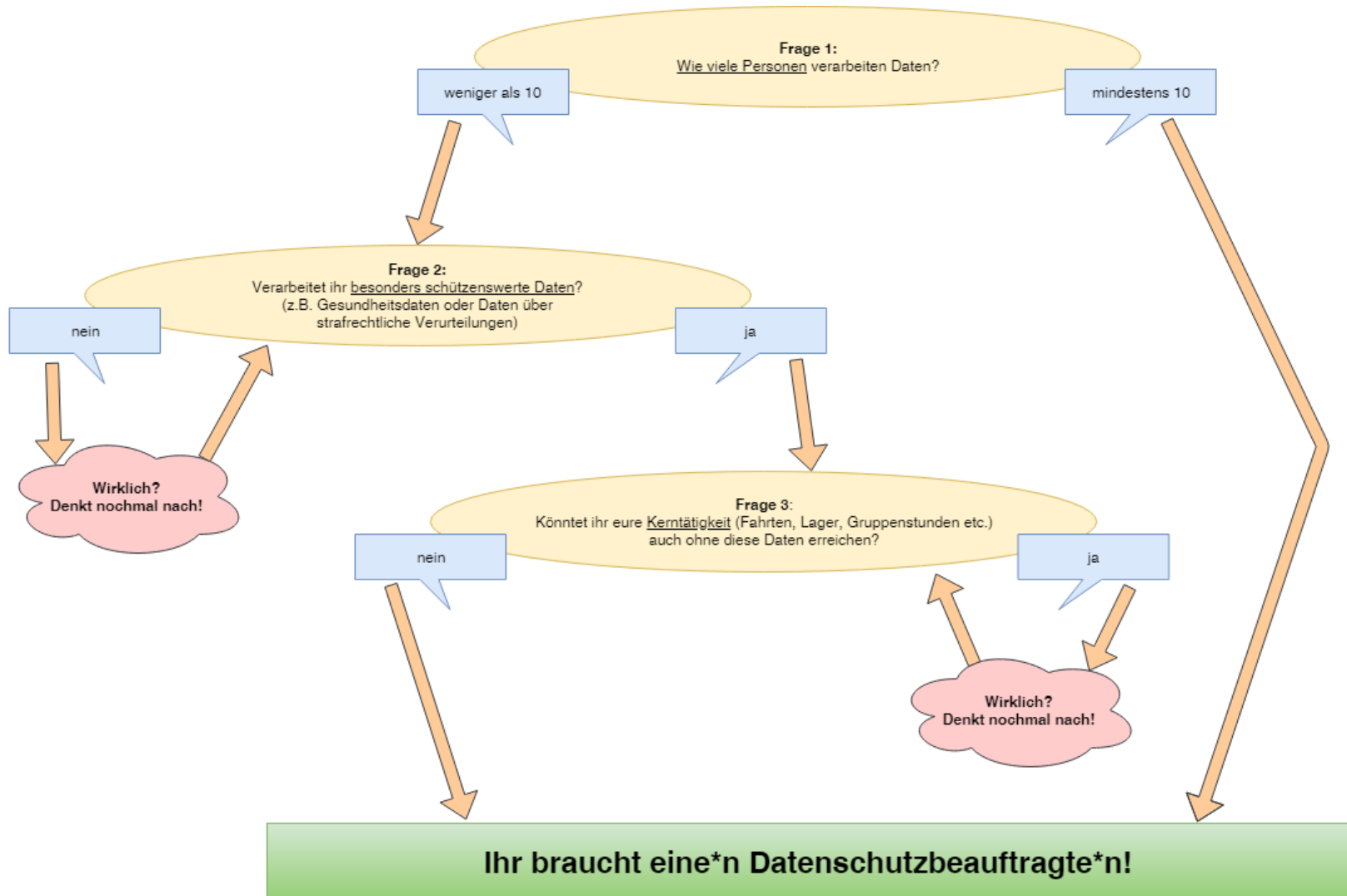
- › Du darfst nicht dazu gezwungen werden!
- › Du musst vorher ausreichend informiert werden!
- › Du musst deine Einwilligung jederzeit widerrufen dürfen!



## Einwilligung

- › Einwilligung ist die beste Form der Erlaubnis.
- › **aber:** Wenn jemand an einem Lager teilnehmen will und sich angemeldet hat, brauche ich die Daten **zur Erfüllung des Vertrags!**
- › **Beachte:** Einwilligung ist trotzdem immer das Mittel der Wahl!
- › Beispiel: <https://www.nds.meinbdp.de/x/cQAtBQ>

# Brauche ich eine\*n Datenschutzbeauftragte\*n?





## Was macht ein\*e DSB?

- › Unterrichtet und berät Verantwortliche & Verarbeiter\*innen
- › Kontrolliert Einhaltung der Vorschriften
- › Berät bei Datenschutz-Folgenabschätzung
- › Kontaktmensch zur Aufsichtsbehörde
- › Berät Betroffene
- › Ist nicht verantwortlich für Einhaltung des Datenschutz!



## Wer kann DSB sein?

- › hinreichend qualifiziert
- › keinen Interessenskonflikt
  - › Nicht Stammesführung!
  - › Nicht Mitgliederverwalter\*in!
  - › Nicht Server-Admin!
- › Externe DSBs extrem teuer!
- › Aber es muss kein Stammesmitglied sein!
  - › Kooperation mit anderen Stämmen? Im Bezirk?
  - › Notfalls: mit kison/ Vorstand verhandeln (Einzelfälle!)
- › Meldung an LV & Aufsichtsbehörde!
  - › Aufsichtsbehörde ist noch nicht so weit...



# Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten

Siehe auch: <https://www.nds.meinbdp.de/x/lgAtBQ>

## 1. Vorblatt

<b>Name und Sitz<sup>1</sup> der Einrichtung</b> sowie Homepage	Bund der Pfadfinderinnen und Pfadfinder (BdP) Stamm Zuckerberg Silikontal 34 55555 Verda Loko  www.stamm-zuckerberg.de
<b>Angaben zum Verantwortlichen</b> Name & Anschrift <sup>1</sup> Telefon E-Mail	Harry Holzbein, Stammesführer Karl-Marx-Straße 7 55543 Verda Loko  01234-987654321  zuckerberg@nds.pfadfinden.de
<b>ggf. zum gemeinsam mit diesem Verantwortlichen<sup>2</sup></b> Name & Anschrift <sup>1</sup> Telefon E-Mail	Karl Klammer, Stammesführer Konrad-Adenauer-Allee 11 55534 Verda Loko  01234-123456789  zuckerberg@nds.pfadfinden.de
<b>Angaben zur*m Datenschutzbeauftragten</b> Name & Anschrift Telefon E-Mail	Helga Hordenpott Hinter dem Monde 11 55554 Verda Loko  01234-741258963  datenschutz@stamm-zuckerberg.de

# Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten

## 2. Angaben über die Verarbeitungstätigkeit

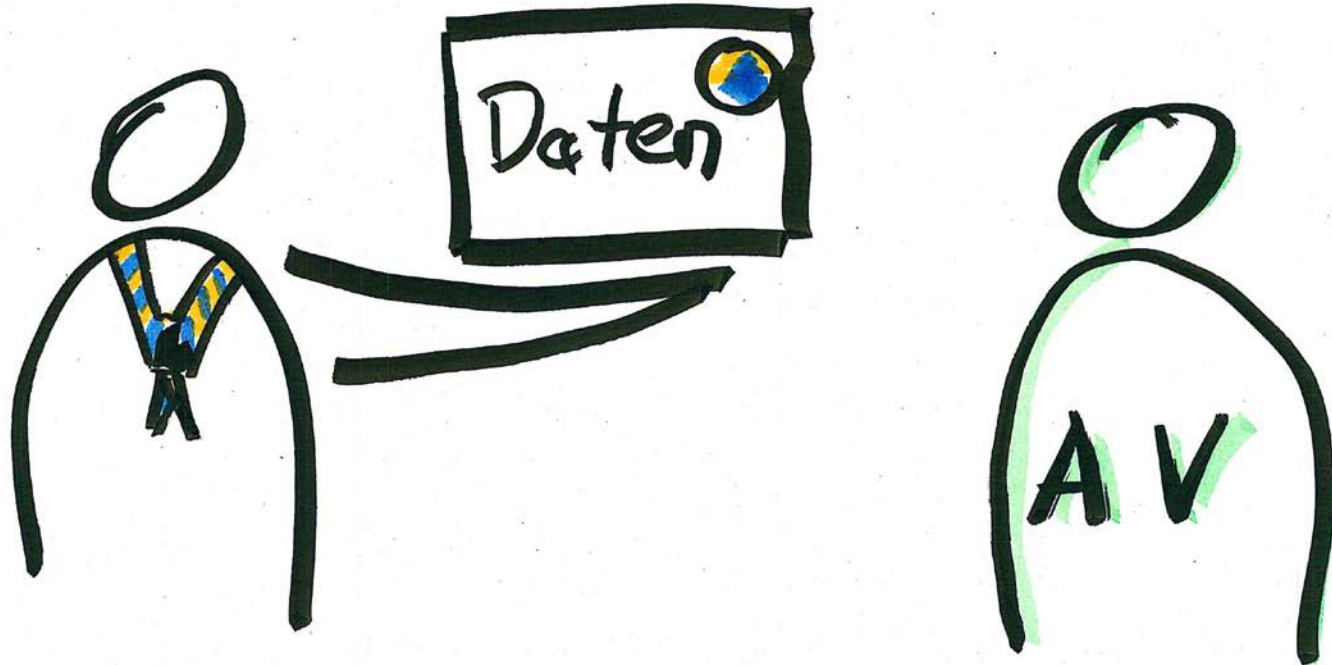
<b>Verarbeitungstätigkeit:</b>	<b>Sommerlager 2018</b>
<b>Ifd. Nr.:</b>	<b>2018/4</b>
erste Erstellung:	 23.05.2018
letzte Änderung:	
Version:	1
<b>verantwortliche Abteilung<sup>1</sup></b>	Sommerlagerteam
Name der verantwortlichen Person	Klaus Kloster
Kontakt	0174-123654770 sommerlager@stamm-zuckerberg.de
<b>Zwecke der Verarbeitung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durchführung der Veranstaltung</li> <li>• Erfüllung vertraglicher und gesetzlicher Pflichten gegenüber den Teilnehmer*innen</li> <li>• Zuschussbeantragung, Abrechnung</li> </ul>
<b>Kategorien betroffener Personen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mitglieder, die an der Veranstaltung teilnehmen ("Teilnehmer*innen")</li> <li>• ggf. Nicht-Mitglieder, die an der Veranstaltung teilnehmen ("Anwärter*innen")</li> <li>• bei Minderjährigen ggf. deren Erziehungsberechtigten</li> </ul>
<b>Kategorien verarbeiteter Daten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• allgemeine persönliche Informationen (Name, Adresse, Geburtsdatum, Bankverbindung)</li> <li>• Kontaktdaten</li> <li>• ggf. Bildnis</li> </ul> <p><i>besondere Arten betroffener Daten:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesundheitsdaten</li> </ul>

# Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten

<p><b>Kategorien von Empfänger*innen, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch werden</b></p> <p>Zugriffsberechtigte (intern)</p>	<p><i>intern:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sommerlagerteam</li> <li>• Stammesrat</li> <li>• Schatzmeister*in</li> </ul>
<p>Kategorien und Namen der Datenempfänger*innen (extern)<sup>2</sup></p>	<p><i>extern:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• öffentliche Stellen: Stadtjugendhilfe</li> </ul>
<p><b>Datenübermittlung an Drittland oder internationale Organisation<sup>3</sup></b></p> <p>ggf. Name des Drittlandes oder der internationalen Organisation</p>	<p>[X] Datenübermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant</p> <p>[ ] Datenübermittlung findet wie folgt statt:</p>
<p><b>Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien<sup>4</sup></b></p>	<p>1 Monat nach Ende der Veranstaltung oder nach Abschluss der Abrechnung (je nachdem, was früher eintritt)</p>
<p><b>Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM)</b></p>	<p>siehe TOM-Beschreibung</p>

Verantwortliche*r	Datum	Unterschrift
Karl Klammer		

# Auftragsverarbeitung





## Auftragsverarbeitung

- › Wenn ihr jemandem **außerhalb des Stammes** einen **Auftrag** gebt, Daten für euch zu einem bestimmten **Zweck** zu verarbeiten.
- › z.B.: Host der Homepage, E-Mail-Host ...
- › 4 Punkte
  1. Vorher prüfen!
  2. Vertrag!
  3. Kontrollrechte!
  4. Ans Ende denken!



## Betroffenenrechte

- › transparente Information
- › Auskunft
- › Berichtigung, Löschung und Einschränkung der Verarbeitung
- › Datenübertragbarkeit
- › Widerspruch gegen die Verarbeitung
- › Keiner automatisierten Entscheidung unterworfen zu werden
- › Widerruf der Einwilligung



## Betroffenenrechte

1. Ist die Person die, die sie vorgibt zu sein?
  2. Habe ich überhaupt diese Daten?
  3. Ist das Anliegen legitim?
  4. Muss ich dem Anliegen entsprechen oder gibt es Gründe, warum ich dem Anliegen nicht oder nicht voll entsprechen kann?
- › **Grundhaltung** sollte sein: **Ich möchte dem Anliegen nachkommen!**



## TOM

- › Technisch-organisatorische Maßnahmen
- › Ziele
  - › Verschlüsselung
  - › Vertraulichkeit
  - › Integrität
  - › Verfügbarkeit
  - › Belastbarkeit
  - › Rasche Wiederherstellbarkeit
  - › Regelmäßige Überprüfung der TOMs



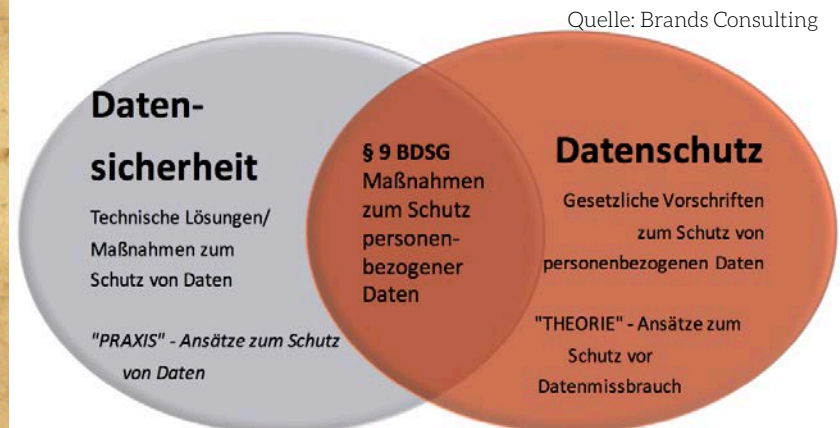
# TOMs

## TOMs analog

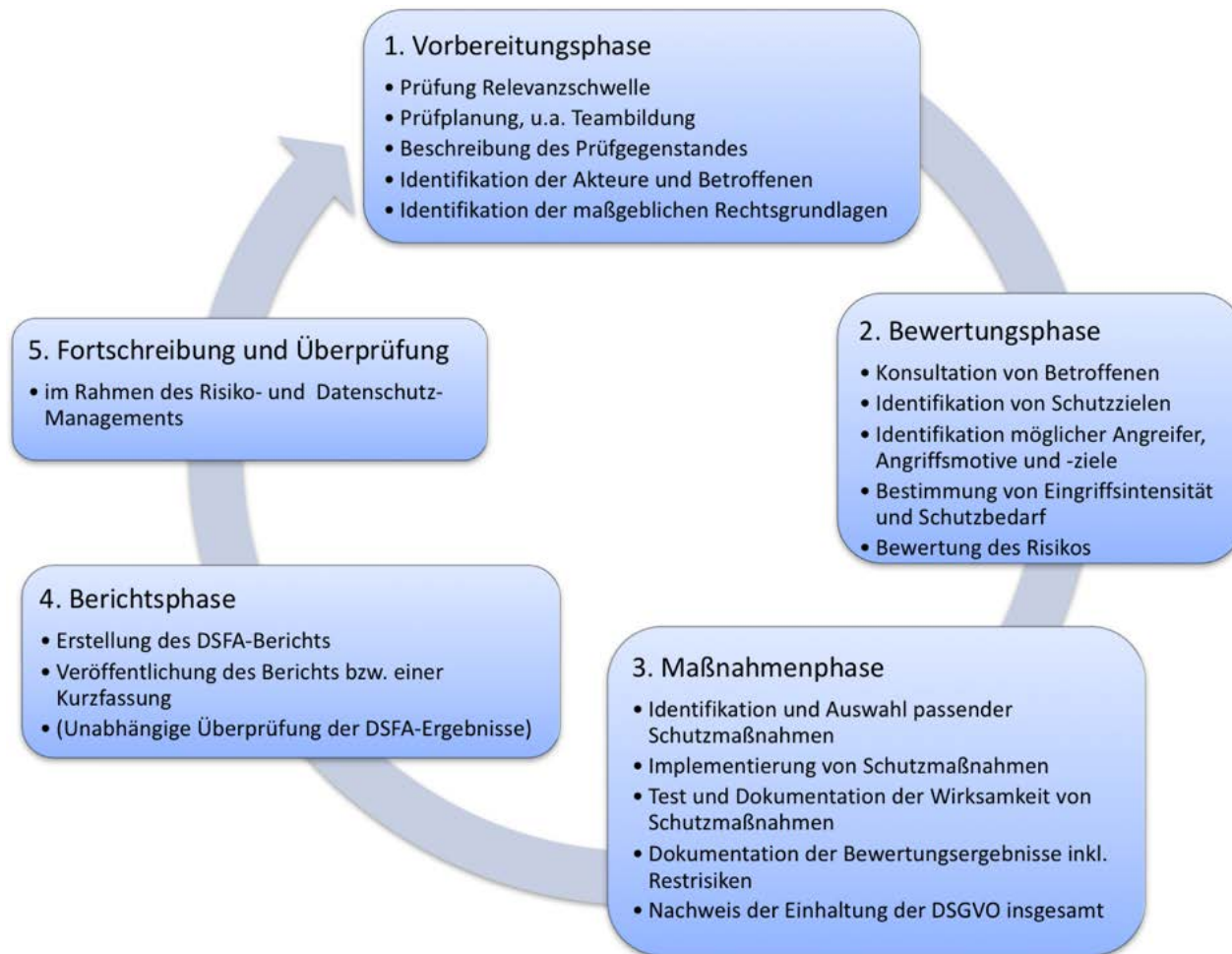
- › Alle Unterlagen mit personenbezogenen Daten in einem **verschlossenen Raum** oder **verschlossenen Schrank** aufbewahren
- › Auf Lagern und Fahrten Anmeldungen und TN-Listen **nicht öffentlich rumliegen** lassen und anschließend **vernichten!**
- › **Nur die benötigten Infos!**

## TOMs digital: IT-Sicherheit

- › Datenschutz ohne IT-Sicherheit gibt es nicht!
- › IT-Sicherheit kann Geld kosten!
- › Typische Irrtümer der IT-Sicherheit



# Datenschutzfolgenabschätzung



Quelle: Heinz Schmitz

# Datenschutz verletzt – und nun?

1. Ruhe bewahren!
2. Schaden begrenzen
3. DSB oder Aufsichtsbehörde kontaktieren: Wie schlimm ist das?
4. Dokumentieren
5. Aufsichtsbehörde informieren (**72 Stunden!**)
6. Herausfinden, ob auch die Betroffenen informiert werden müssen
7. Ggf. die betroffene Person informieren
8. Dafür sorgen, dass das nicht wieder passiert



## Bilder

- › § 22 KUG gilt weiterhin:  
Keine Bilder veröffentlichen,  
auf denen Menschen zu  
erkennen sind, die darin  
nicht eingewilligt haben!
- › Jede Form von Weitergabe  
ist Veröffentlichung (auch  
Filesharing und Clouds)
- › Anzahl der Personen ist egal!
- › Bei Minderjährigen: schriftliche  
Einwilligung der Eltern!
- › Ab 14 Jahren: zusätzlich die der  
Person!

# Bilder

## Der große Dr. Winter-Test: Stillschweigende Einwilligung

Beantworte die Fragen **nur dann mit ja, wenn du dir 100 % sicher** bist! Dein Dr. Winter-Team.

- Ist die Person **mindestens 18 Jahre** alt?
  - ja (3 Punkte)
  - nein (0 Punkte)
  - weiß nicht (1 Punkt)
- Ist es dieser Person **höchstwahrscheinlich bekannt, wofür\*** Fotoaufnahmen von dieser Veranstaltung genutzt werden?
  - ja (3 Punkte)
  - nein (0 Punkte)
  - weiß nicht (1 Punkt)
- Hat diese Person **mitbekommen, dass gerade ein Foto von ihr gemacht** wird?
  - ja (3 Punkte)
  - nein (0 Punkte)
  - weiß nicht (1 Punkt)

### Auflösung

9 Punkte	4–8 Punkte	0–3 Punkte
<b>Herzlichen Glückwunsch!</b> Die Person hat wahrscheinlich ihre stillschweigende Einwilligung gegeben!	<b>Knapp vorbei ist auch daneben!</b> Da musst du wohl nochmal nachfragen.	<b>Schade!</b> Das sieht gar nicht gut aus, da musst du wohl nochmal nachfragen.

---

\*) Es geht dabei auch um **alle Plattformen**: Wenn ihr also gerade einen neuen Snapchat-Account habt, dann weiß die Person das vielleicht noch gar nicht. Und wenn die Person gar kein Facebook hat, kennt sie eure Seite vielleicht auch nicht. Jemand aus einem befreundeten Stamm weiß nicht, dass ihr der Zeitung schreiben wollt. Usw.usf.

## Facebook & instagram

- › Bisher nicht gerichtlich geklärt
- › Gemeinsame Verantwortung von Seitenbetreiber\*in und Facebook
- › Hauptverantwortung wahrscheinlich Facebook
- › Trotzdem: in die DS-Erklärung!

## WhatsApp

- › Datenschutzrechtlich **problematisch**, weil
  - › WA liest das Adressbuch aus
  - › WA nutzt alle Daten, die sie kriegen können, zu allem, wozu sie Lust haben
  - › WA übermittelt die Daten in die USA (unproblematisch!)

## E-Mail

- › STARTTLS oder Perfect Forward Secrecy
- › Dateien per PGP oder S/MIME verschlüsseln oder verschlüsselte ZIP
- › Richtig adressieren: persönliche Adressen ins BCC! Funktionsadressen (z.B. [vorstand@nds.pfadfinden.de](mailto:vorstand@nds.pfadfinden.de)) kann ins An

## WhatsApp-Alternativen

- › bisher keine belastbaren Tests gefunden
- › Telegram? Signal?
- › Threema ist wohl ganz gut, aber: kostet.



## Belehrung

- › Regelmäßige Schulung aller, die Daten verarbeiten
- › Datenschutzverpflichtung unterschreiben lassen
- › Wer Daten verarbeitet, füllt Verzeichnis selbst aus (Lerneffekt, Selbstkontrolle)

## Mehr Infos...

<https://www.nds.meinbdp.de/x/doEGBQ>

Bei Fragen & Problemen:

[datenschutz@nds.pfadfinden.de](mailto:datenschutz@nds.pfadfinden.de)

**kison**

Lukas Kison, Datenschutzbeauftragter  
(bis 31.03.2019 als Bildungsreferent unter 0441-882304)





**BdP**

Bund der  
Pfadfinderinnen  
und Pfadfinder



**DON'T PANIC**

**Danke für eure  
Aufmerksamkeit!**